**Модель державно-громадського управління освітою**

**в КЗШ І-ІІІ ступенів № 125**

**Школа – центр освіти**

**Міський центр зайнятості**

**Служба**

**у справах дітей**

**Класні керівники, учителі-предметники**

**Соціально-психологічна служба**

**Заклади охорони здоров’я**

**Відділ у справах сім’ї та молоді**

**Культурно-просвітницькі заклади**

**Кримінальна міліція у справах неповнолітніх**

**Батьківська громадськість**

 **Засоби масової інформації**

**Громадські організації**

**Р Е З У Л Ь Т А Т И М О Н І Т О Р И Н Г У**

**УЧАСТІ БАТЬКІВСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОСТІ В УПРАВЛІННІ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИМ ПРОЦЕСОМ КРИВОРІЗЬКОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ І-ІІІ СТУПЕНІВ №125**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № **з/п** | **критерії** | ***клас*** |
| ***1а*** | ***1б*** | ***1в*** | ***2а*** | ***2б*** | ***2в*** | ***3а*** | ***3б*** | ***3в*** | ***4а*** | ***4б*** | ***4в*** | ***5а*** | ***5б*** | ***5в*** | ***6а*** | ***6б*** |
| ***1*** | участь у огляді-конкурсі підготовки класу до навчального року | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| ***2*** | участь у позаурочній діяльності | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| ***3*** | допомога класному керівнику по згуртуванню колективу класу | 3 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 |
| ***4*** | розв'язання господарсько-побутових питань класу | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| ***5*** | залучення батьків до організації занять гуртків, секцій, клубів  | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 1 | 2 | 1 |
| ***6*** | допомога класному керівнику в роботі з проблемними сім’ями, дітьми | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| ***7*** | активність у відвідуванні занять батьківського університету знань, зборів | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 |
| ***8*** | стимулювання дитячої активності | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 |
| ***9*** | участь в анкетуваннях  | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| ***10*** | вплив на вдосконалення навчально-виховного процесу | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| ***Загальна кількість балів*** ***Рівень ефективності*** | ***28******високий*** | ***24******високий*** | ***29******високий*** | ***21******вище середнього*** | ***24******високий*** | ***21******вище серед******нього*** | ***19******середній*** | ***18******середній*** | ***18******серед******ній*** | ***21******вище серед******нього*** | ***24******високий*** | ***19******серед******ній*** | ***20******вище серед******нього*** | ***25******високий*** | ***19******середній*** | ***22******вище серед******нього*** | ***17******середній*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № **з/п** | **критерії** | ***клас*** |
| ***7а*** | ***7б*** | ***8а*** | ***8б*** | ***8в*** | ***9а*** | ***9б*** | ***9в*** | ***10а*** | ***10б*** | ***11а*** |
| ***1*** | участь у огляді-конкурсі підготовки класу до навчального року | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| ***2*** | участь у позаурочній діяльності | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| ***3*** | допомога класному керівнику по згуртуванню колективу класу | 3 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| ***4*** | розв'язання господарсько-побутових питань класу | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| ***5*** | залучення батьків до організації занять гуртків, секцій, клубів  | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 |
| ***6*** | допомога класному керівнику в роботі з проблемними сім’ями, дітьми | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| ***7*** | активність у відвідуванні занять батьківського університету знань, зборів | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| ***8*** | стимулювання дитячої активності | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| ***9*** | участь в анкетуваннях  | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| ***10*** | вплив на вдосконалення навчально-виховного процесу | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 |
| ***Загальна кількість балів*** ***Рівень ефективності*** | ***28******високий*** | ***24******високий*** | ***29******високий*** | ***21******вище середнього*** | ***24******високий*** | ***21******вище серед******нього*** | ***19******середній*** | ***18******середній*** | ***18******серед******ній*** | ***21******вище серед******нього*** | ***24******високий*** |

**ВЗАЄМОДІЯ ТА ПАРТНЕРСТВО ШКОЛИ І СІМ’Ї З ГРОМАДОЮ**

**у мікрорайоні обслуговування 5-й Зарічний**

**ЗАКЛАДИ ОСВІТИ:**

КЗШ І-ІІІ ступенів № 32

КЗШ І-ІІІ ступенів № 33

КЗШ І-ІІІ ступенів № 121

КЗШ І-ІІІ ступенів № 126

ДНЗ № 65, ДНЗ № 130

НВК № 22

Дитячий будинок №2

**ШКОЛА-**

**СІМ’Я**

**МЕДИЧНІ УСТАНОВИ:**

КЗ «Дитяча поліклініка №3»

КЗ «Міська поліклініка №16»

**ЗАКЛАДИ КУЛЬТУРИ**

**І СПОРТУ:**

МЦДТ «Горицвіт»

ЦДТ «Дивосвіт»

ДП ПАТ ЦГЗК «Овація»

Міська бібліотека № 6

Музична та художня школи

Клуб школяра «Молодість»

Кінотеатр «Зарічний»

**Батьківський університет**

**ГРОМАДСЬКІ, ПОЛІТИЧНІ ОРГАНІЗАЦІЇ, ПІДПРИЄМСТВА:**

Благодійний клуб «Шелтер»

Депутатська приймальня

Партії регіонів

Громадська організація «Наша спадщина»

 ПОГОДЖЕНО ПОГОДЖЕНО

Директор школи Голова батьківського комітету

Максименко В.В. Бугай М.М.

ПЛАН РОБОТИ БАТЬКІВСЬКОГО КОМІТЕТУ

 КЗШ І – ІІІ СТУПЕНІВ № 125

**на 2012-2013 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****засідання** | **Строки проведення** | **Питання для розгляду** | **Відповідальний за підготовку** |
| 1. | вересень | Введення до батьківського комітету нових членів. Розподіл обов’язків між членами комітету.  | голова батьківського комітету школи |
| Про виконання чинного законодавства щодо отримання дітьми повної загальної середньої освіти та виконання правила “Двох годин”. | директор школи |
| Про режим роботи школи, мережу класів, профілі навчання, навчальний план на 2012-2013 н.р. | заступник директора з НВР |
| Аналіз травматизму учнів за літній період. Робота по профілактиці травмування дітей. Попередження ДТП. Місячник «Увага! Діти на дорозі!» | директор школи |
| Про заборону тютюнопаління на території школи. Профілактика шкідливих звичок серед учнів. | заступник директора з ВР |
| Про організацію гарячого харчування учнів. Харчування пільговиків. Оснащення харчоблоку. | Соціальний педагог , шеф-кухар |
| Про позаурочну зайнятість учнів, відвідування ними закладів культури міста. | заступник директора з ВР |
| Підсумки проведення огляду-конкурсу готовності класних приміщень та кабінетів до навчального року. Створення благодійного батьківського фонду. | директор школи, голова батьківського комітету школи |
| 2. | листопад | Про роботу соціально-психологічної служби школи. Захист прав неповнолітніх. Робота з дітьми пільгових категорій. | практичний психолог,соціальний педагог |
| Про попередження асоціальних проявів в учнівському середовищі. Превентивна робота школи. | заступник директора з ВР |
| Про медичне обслуговування дітей. Оснащення медичного кабінету. | заступник директора з НВР,медична сестра |
| Про відповідальність батьків за поведінку їх дітей за місцем проживання та в мікрорайоні школи. Аналіз звернень жителів мікрорайону. | директор школи |
| Про готовність школи до осінньо-зимового опалювального сезону. Дотримання санітарних норм та правил в приміщеннях школи. | голова батьківського комітету школи,директор школи |
| Про підтримку матеріально-технічної бази школи | голова батьківського комітету школи |
| 3. | січень | Аналіз успішності учнів у І семестрі. Хід виконання заходів по роботі з обдарованими дітьми (олімпіади, конкурси) | заступник директора з НВР |
| Аналіз профілактичної роботи з попередження захворювань на ОРВІ, грип. | заступник директора з НВР,медична сестра |
| Виконання правил ТБ. Попередження травматизму на льоду. | заступник директора з ВР |
| Аналіз роботи учнівського самоврядування. Гурткової роботи. Клубних занять, тренінгів. | заступник директора з ВР |
| Про підтримку матеріально-технічної бази школи | голова батьківського комітету школи |
| Про співпрацю школи з ДНЗ. Організація занять для майбутніх першокласників. | директор школи |
| 4. | березень | Про порядок закінчення навчального року та проведення ДПА у випускних класах. Процедура ЗНО-2013. | заступник директора з НВР |
| Про перспективну мережу класів, профілів навчання. Збереження учнівського контингенту. Підготовка до комплектації кадрів на 2012-2013 навчальний рік. | директор школи |
| Про підтримку матеріально-технічної бази школи. | голова батьківського комітету школи |
| Пропагування кращого родинного виховання. Досвід роботи кращих класних керівників року. | заступник директора з ВРКласні керівники |
| Підготовка школи до нового 2012-2013 навчального року. Ремонт приміщень. | директор школи |
| Про перспективи літнього оздоровлення дітей та роботу пришкільного дитячого оздоровчого табору. | заступник директора з ВР |